

УТВЕРЖДАЮ:
Е.Б.Игошина
Директор МБОУ Школа № 9
Приказ № 164н от «25» июля 2020г.



ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ (Дорожная карта)

внедрения Целевой модели наставничества обучающихся в МБОУ Школа № 9

№.№ п/п	Наименование мероприятий	Срок реализации	Ответственный исполнитель	Результат, вид документа
1.	Нормативное правовое регулирование внедрения методологии (целевой модели) наставничества			
1.1.	Утверждение состава рабочей группы по внедрению целевой модели наставничества	До 29.05.2020г.	Игошина Е.Б., Директор школы	приказ
1.2.	Определение ответственного лица за взаимодействие с муниципальным центром наставничества и своевременное предоставление обобщенной (сводной) информации по реализации целевой модели наставничества			
1.3.	Назначение куратора внедрений целевой модели наставничества	До 03.06.2020г.	Игошина Е.Б., Директор школы	приказ
1.4.	Разработка дорожной карты внедрения целевой модели наставничества	До 22.06.2020г.	Гусарова Е.В., зам.директора	Дорожная карта
1.5.	Разработка положения о программе наставничества	До 22.06.2020г.	Гусарова Е.В., зам.директора	Положение о программе наставничества
1.6.	Утверждение Дорожной карты внедрения целевой модели наставничества	До 15.07.2020г.	Игошина Е.Б., Директор школы	Приказ
1.7.	Разработка и утверждение распорядительных актов школы о внедрении целевой модели наставничества: - сроки внедрения ЦМН; - назначение ответственного за внедрение целевой модели наставничества; - назначение ответственного за материально-техническое обеспечение программы наставничества; - сроки проведения мониторинга эффективности программы наставничества; - планируемые результаты внедрения целевой модели наставничества; - утверждение положения о программе наставничества.	До 15.07.2020г.	Игошина Е.Б., Директор школы	Приказ

1.8.	Заключение соглашений с организациями-партнерами по внедрению целевой модели наставничества	До 20.08.2020г.	Гусарова Е.В., зам.директора	соглашения
2.	Внедрение целевой модели наставничества в школе в 2020 году			
2.1.	Подготовка условий для запуска программы наставничества	Июнь-август 2020г.	Игошина Е.Б., Директор школы	Нормативное обеспечение. Распорядительная документация. Программно-методическое обеспечение. Материально-методическое обеспечение. Организации-партнеры
2.2.	Формирование базы наставляемых в 2020-2021 учебном году	С 1 по 15 сентября 2020г.	Гусарова Е.В., зам.директора	База наставляемых
2.3.	Формирование базы наставников для реализации ЦМН в 2020-2021 учебном году	С 16 по 30 сентября 2020г.	Гусарова Е.В., зам.директора	Сформированная база наставников
2.4.	Формирование наставнических пар/групп	До 30 октября 2020 г.	Гусарова Е.В., зам.директора	Сформированные наставнические группы
2.5.	Организация работы наставнических пар/групп: - встреча-знакомство; - пробная встреча; - встреча-планирование; - совместная работа наставника и наставляемого; - итоговая встреча.	В соответствии со сроками реализации программ	Гусарова Е.В., зам.директора	Реализация программ наставничества
2.6.	Завершение наставничества: - подведение итогов работы в формате личной и групповой рефлексии; - проведение открытого публичного мероприятия.	Май 2021г.	Гусарова Е.В., зам.директора	Фиксация результатов и организация комфортного выхода наставника и направляемого с перспективой продолжения цикла
3.	Содействие распространению и внедрению лучших наставнических практик, различных форм и ролевых моделей для обучающихся и педагогов			
3.1.	Создание рубрики «Наставничество» в социальных сетях и на сайте школы	До 01.10.2020г.	Гусарова Е.В., зам.директора	Сформированная поддержка наставничества через сеть Интернет
3.2.	Формирование профессиональных сообществ наставников	В течение всего периода реализации ЦМН	Гусарова Е.В., зам.директора	Сформированная поддержка наставничества через профессиональные сообщества