

ПРИНЯТО
на заседании общего собрания работников
протокол № 2 от 10.12.2014г

УТВЕРЖДЕНО
приказом директора
МБОУ Школа № 9
от 10.12.2014г. № 138-п

ПОЛОЖЕНИЕ
О МУЗЕЕ ЖЕЛЕЗНОДОРОЖНЫХ ВОЙСК
имени Героя Советского Союза В.П.Мирошниченко

1. Общие положения

- 1.1. Школьный музей железнодорожных войск (далее по тексту –школьный музей) – это структурное подразделение Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Школа № 9».
- 1.2. Школьный музей действует на основании с Федеральным законом от 29.12.2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», а в части учета и хранения фондов – Федерального закона «О музейном Фонде Российской Федерации и музеях Российской Федерации» от 24 апреля 1996 года.
- 1.3. Школьный музей организован в целях воспитания, обучения, развития и социализации учащихся.
- 1.4. Профиль школьного музея – военно-патриотический. Функции школьного музея определяются задачами общеобразовательного учреждения.

2. Основные понятия

- 2.1. Профиль музея – специализация музейного собрания и деятельности музея, обусловлена его связью с конкретной профильной дисциплиной, областью науки или искусства.
- 2.2. Музейный предмет – памятник материальной или духовной культуры, объект природы, поступивший в музей и зафиксированный в инвентарной книге.
- 2.3. Музейное собрание – научно организованная совокупность музейных предметов и научно-вспомогательных материалов.
- 2.4. Комплектование музейных фондов – деятельность музея по выявлению, сбору, учету и научному описанию музейных предметов.
- 2.5. Инвентарная книга – основной документ учета музейных предметов.
- 2.6. Экспозиция – выставленные на обозрение в определенной системе музейные предметы (экспонаты).

3. Организация и деятельность школьного музея

- 3.1. Организация школьного музея является результатом краеведческой работы всех участников образовательного процесса. Создан школьный музей по инициативе педагогов, обучающихся, родителей, общественности.
- 3.2. Учредителем школьного музея является «МБОУ Школа №9». Учредительным документом музея является приказ о его организации, изданный директором школы.
- 3.3. Основные направления деятельности:

3.3.1. Поисково-исследовательская:

- поиск новых экспонатов и исторических фактов;
- переписка с интересными людьми;
- работа с библиотечно-архивными фондами.

3.3.2. Информационно-познавательная:

- встреча со знаменитыми и интересными людьми города (участниками ВОВ);
- использование музейной информации в учебно-воспитательном процессе школы.

3.3.3. Экскурсионная:

- подготовка экскурсоводов из состава учащихся школы;
- проведение экскурсий в музее;
- проведение экскурсий по интересным местам города и своего микрорайона.

3.3.4. Реставрационно-оформительская:

- оформление стендов и витрин;
- уход за экспонатами и их реставрация;
- ведение учетной документации музея.

3.4. Деятельность школьного музея регламентируется настоящим Положением, утвержденным приказом директора школы.

4. Функции школьного музея

- 4.1. Документирование военной истории города путем выявления, сбора, изучения и хранения музейных предметов.
- 4.2. Осуществление музейными средствами деятельности по воспитанию, обучению, развитию, социализации обучающихся.
- 4.3. Организация культурно-просветительской, методической, информационной и иной деятельности, разрешенной законом.
- 4.4. Развитие детского самоуправления.

5. Учет и обеспечение сохранности фондов школьного музея

- 5.1. Учет музейных предметов собрания школьного музея осуществляется отдельно по основному и научно-вспомогательному фондам:
 - учет музейных предметов основного фонда (подлинных памятников материальной и духовной культуры) осуществляется в инвентарной книге музея;
 - учет научно-вспомогательных материалов (копий, макетов и т.д.) осуществляется в книге учета научно-вспомогательного фонда.
- 5.2. Ответственность за сохранность фондов школьного музея несет его руководитель.
- 5.3. Хранение в школьном музее взрывоопасных, радиоактивных и иных предметов, угрожающих жизни и безопасности людей, категорически запрещается.
- 5.4. Хранение огнестрельного и холодного оружия, предметов и драгоценных металлов и камней осуществляется в соответствии с действующим законодательством.

6. Руководство деятельностью школьного музея

- 6.1. Координация деятельности школьного музея осуществляется директором школы.

- 6.2. Непосредственное руководство практической деятельностью школьного музея осуществляет руководитель музея, назначаемый приказом по школе.
- 6.3. Текущую работу музея осуществляет Совет музея. Совет музея, состоящий из администрации школы, учителей, учеников, ветеранов войны, разрабатывает программу и план деятельности Музея, организует и координирует патриотическое воспитание в школе.
- 6.4. В целях оказания помощи музею может быть организован попечительский совет.

7. Реорганизация (ликвидация) музея

Вопрос о реорганизации школьного музея, а также о судьбе его коллекций решается Учредителем.